

Opgave titel**(MI 07) Udfyld kommunens omkostningssted delsortiment #80642****DEADLINE**

● Grøn

PRIORITET

Obligatorisk kritisk vej

STATUS

Ikke påbegyndt

ANSVARLIG

-

UDFØRER

-

STARTDATO**SLUTDATO**

24-09-2021

MÅL

Målet er, at I udfylder Omkostningssted delsortimentet i KP's finanssortiment. Omkostningssted delsortimentet skal indeholde alle de administrative enheder, som I ønsker at anvende i KP Basis.

BESKRIVELSE

OBS: Før I påbegynder denne opgave, skal I sikre, at jeres opsætning i FK-Organisation afspejler de organisationsenheder, som I ønsker at anvende i KP Basis.

I denne opgave skal I tilføje de organisationsenheder fra FK-Organisation, som I ønsker at kunne anvende som administrative enheder i KP. De administrative enheder, der kan anvendes i KP, vil kun være de organisationsenheder I tilføjer til Omkostningssted delsortimentet i denne opgave. I kan til enhver tid tilføje og fjerne organisationsenheder til Omkostningssted delsortimentet - også efter idriftsættelsen af KP Basis.

I har tidligere, i KLIK-opgaverne "(MI 02) Match LOS-enheder med fælleskommunalt organisationssystem", "(MI 05) Match administrativ enhed til sager" og "(MI 41) Fastsættelse af standard administrativ enhed i KP", angivet organisationsenheder, som kan blive brugt som administrative enheder og derved omkostningssteder. De organisationsenheder, I har indberettet i disse opgaver, *skal* I derfor tilføje som omkostningssteder i KP Basis.

For at lette denne opgave for jer har vi samlet en liste over alle de organisationsenheder, som I tidligere har indberettet. I finder listen i det vedhæftede bilag. Bemærk at navnene for enhederne, der er angivet i bilaget, kun er vejledende. Det er organisationsenhedens UUID i bilaget, I skal matche med organisationsenheden, som I finder på FK-Klassifikation.

METODE OG FREMGANGSMÅDE

1. Gå til [FK-Klassifikation](#) og log ind.
2. Klik på "Sortiment" i toppen af siden.
3. Find KP finanssortimentet ud fra følgende oplysninger
 - a. Brugervendt nøgle: "KP_Finans"
 - b. Titel: "KP - Finanssortiment"
4. Klik på delsortimentet "Omkostningssted".
5. Klik på den grønne knap til venstre med teksten "Opret registreringsværdi"
6. Klik på den grønne knap med teksten "Vælg organisationsenhed".
7. Du bliver præsenteret for de organisationsenheder, der findes i FK-Organisation.
 - a. Hvis du identificerer et behov for yderligere organisationsenheder, kan I oprette disse i [FK-Organisation](#).
8. Vælg organisationsenheden som du vil tilføje som omkostningssted og derved mulig administrativ enhed i KP Basis.
9. Klik på den grønne knap med teksten "Vælg organisationsenhed".
10. Når organisationsenheden er valgt, kan I, i feltet "UUID", se den valgte organisationsenheds UUID.
 - a. Dette kan I bruge til at sammenligne den valgte organisationsenhed med de enheder, som er angivet i bilaget.
11. Skift tilstanden til "Publiceret".
12. Udfyld "Gyldig til" efter behov.
13. Klik på den grønne knap med teksten "Gem".
14. Gentag trin 5-13 for *alle* organisationsenheder, der fremgår af bilaget, samt for andre organisationsenheder som I ønsker at anvende i KP Basis.

Når du har tilføjet alle omkostningssteder til Omkostningssted delsortiment, kan du ændre status på KLIK-opgaven til "Fuldført".

RESULTAT

Delsortimentet "Omkostningssted" er udfyldt med de organisationsenheder, som I ønsker at anvende i KP Basis.

INVOLVEREDE PARTER

ANBEFALET UDFØRER

Klassifikations-/sortimentadministrator

KVALITETSKRITERIER**HISTORIK****INTERNE NOTER****FORUDSÆTNINGER**

-

OPGAVEN ER TÆT RELATERET TIL

-

PROJEKT

Kommunernes Pensionssystem (KP)

FASE

Fase 2: Forberedelse

TEMA

It-miljø og infrastruktur

KOMMUNE

Korsbæk Kommune

EKSTERNE BILAG

-

TILFØJEDE FILER

Ingen vedhæftede filer

BESKEDER

KOMBIT - Podio Automations

2021-09-01 13:33:02

Kære KP-projektleder, Vi har publiceret en ny KLIK-opgave. Opgaven har deadline d. 24/9. Med venlig hilsen, Cecilie